

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МАУ ПБ «Чайка»

И.Г.Ерохина

11 мая 2017

Пр. № 39 от «11» 05 2017г.

ПРАВИЛА, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАУ ПБ «Чайка» УГО

1. Общие положения

- 1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном Автономном Учреждении Плавательный бассейн «Чайка» УГО разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «о противодействии коррупции», иными нормативными правилами актами Российской Федерации и основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
- 1.2. Правила определяют единые для всех работников МАУ ПБ «Чайка» требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену навыками делового гостеприимства.
- 1.3. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться сотрудниками МАУ ПБ «Чайка» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности МАУ ПБ «Чайка».
- 1.4. Действие Правил распространяется на всех работников МАУ ПБ «Чайка» вне зависимости от уровня занимаемой должности.
- 1.5. Работникам, представляющим интересы МАУ ПБ «Чайка» или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене подарками и оказании делового гостеприимства.
- 1.6. Содержание настоящих Правил доводится до сведения всех работников.

2. Цели и намерения

Данные Правила преследуют следующие цели:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в ходе хозяйственной деятельности МАУ ПБ «Чайка»;

- определение единых для всех работников МАУ ПБ «Чайка» требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможностью злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий.

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

3.1. Работники МАУ ПБ «Чайка» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим правилам, локальным нормативным актам МАУ ПБ «Чайка».

3.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени организации.

3.3. При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

3.4. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями МАУ ПБ «Чайка» либо с общепринятыми национальными праздниками (Новый год, 8 Марта, 23 февраля, день рождения предприятия);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметом роскоши;
- стоимость подарка не может превышать 3000 (три тысячи) рублей;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав при принятии определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтической целью;
- не создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- не создавать репутационного риска для МАУ ПБ «Чайка», работников или иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам,

антикоррупционной политики МАУ ПБ «Чайка», кодекса профессиональной этики и другим локальным актам МАУ ПБ «Чайка» и общепринятым правилам морали и нравственности.

3.5. Деловые подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, проводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.6. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники МАУ ПБ «Чайка» могут презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимаются сувенирная продукция (в том числе с логотипом МАУ ПБ «Чайка»), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

3.7. Правила и обязанности работников МАУ ПБ «Чайка» при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства:

3.7.1. Работники, представляя интересы МАУ ПБ «Чайка» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

3.7.2. Работники МАУ ПБ «Чайка» вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами.

3.7.3. Стоимость и периодичность дарения и получения деловых подарков и (или) участие в представительских мероприятиях одного и того же третьего лица должны определяться деловой необходимостью и быть разумными. Принимаемые деловые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и (или) оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.7.4. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники МАУ ПБ «Чайка» обязаны поставить в известность директора учреждения и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.7.5. Работники МАУ ПБ «Чайка» не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование имущества МАУ ПБ «Чайка», в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание МАУ ПБ «Чайка» каких-либо услуг,

осуществление либо не осуществление определенных действий, передачи информации, составляющей коммерческую тайну;

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично других лиц в процессе ведения дел МАУ ПБ «Чайка», в том числе как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров и иных сделок.

3.7.6. Работникам МАУ ПБ «Чайка» не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

3.7.7. Работники МАУ ПБ «Чайка» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п. когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, результат проведения торгов на принимаемые МАУ ПБ «Чайка» решения и т. д.

3.7.8. Администрация МАУ ПБ «Чайка» не приемлет коррупции. Подарки не должны, быть использованы для дачи (получения) взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

3.7.9. Подарки и услуги не должны ставить под сомнения имидж или деловую репутацию МАУ ПБ «Чайка» или ее работника. Работник МАУ ПБ «Чайка», получивший деловой подарок обязан сообщить об этом директору учреждения.

3.7.10. Работник МАУ ПБ «Чайка», которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и (или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться и немедленно уведомить директора учреждения о факте предложения подарка (вознаграждения);

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;

- в случае, если подарок или вознаграждение не предоставляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер директору учреждения и продолжить работу в установленном в МАУ ПБ «Чайка» порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

3.8. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МАУ ПБ «Чайка» обязан в

письменной форме об этом должностное лицо учреждения, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом учреждения.

3.9. Работникам МАУ ПБ «Чайка» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- принимать деловые подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов)
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МАУ ПБ «Чайка» должно предварительно удостовериться, что передаваемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

3.11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством.

4. Область применения.

4.1. Настоящие Правила являются обязательными для всех и каждого работника МАУ ПБ «Чайка» в период работы в учреждении.

4.2. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.

Разработал главный инженер Габрунов О.В.